## Pracovní výkazy



## INFORMACE PRO UŽIVATELE

Program umožňuje editaci a správu pracovních výkazů zaměstnanců a jejich automatické generování

Aplikace v závislosti na právech přihlášeného uživatele umožňuje jednak vytváření a editaci výkazů zaměstnanců s hlavním pracovním poměrem, tak výkazů zaměstnanců na DPP/DPČ.

## PRACOVNÍ VÝKAZ DPP/DPČ ZPOZICE BĚŽNÉHO PRACOVNÍKA, KTERÉMU VÝKAZ PATŘÍ

Běžný pracovník pokud zná svůj UCEEB login a heslo se může těmito údaji přihlásit do aplikace ,Pracovní výkazy' na adrese: <u>https://www2.uceeb.cvut.cz/aplikace/pracovni-vykazy</u> nebo přes odkaz na aplikaci z titulní stránky intranetu. Na straně 'Přehled výkazů DPP/DPČ' poté může vybrat libovolný výkaz, který již v minulosti a vrátit se k němu.

Editace nového výkazu:

- Pracovník obdrží informaci emailem s tímto předmětem: 'Ekonomické plánování-nejsou dodány mzdové podklady'. Součástí emailu je jednorázový odkaz, který po ověření, zda se jedná o patřičného pracovníka, otevře čistý formulář pracovního výkazu. Tímto způsobem se dostanou k výkazu I pracovníci bez UCEEB hesla. Email chodí kmenovým zaměstnancům 25. dne daného měsíce, nekmenovým zaměstnanců už 20. dne. Podmínkou, samozřejmě je, že dotyčný pracovník má v app. 'Nábor zaměstnance' definovanou emailovou adresu.
- 2) Vyplnění části 'Plán' a 'Realita'. Pokud již tuto část pracovníkovi nepředvyplnila osoba, která od pracovníka přebírá práci (kdo to je, je definováno v 'Ekonomickém plánování' resp. 'Náboru zaměstnance') nebo vedoucí VO, je zapotřebí nejprve vyplnit tuto sekci. Po stisku tlačítka "->" je celá sekce 'Plán' zkopírována do sekce 'Realita'. Pokud se ještě nejedná o konečnou verzi výkazu, ukládají se změny ve výkazu pomocí tlačítka 'Uložit'. Pokud se chcete k editaci výkazu vrátit později, můžete tak opět udělat pomocí odkazu v emailu uváděném výše.
- 3) Konečná verze výkazu. Jakmile je již jisté, že nedojde k dalším změnám ve výkazu, pracovník výkaz uloží tlačítkem 'Uložit finální verzi'. V tuto chvíli se odpracované hodiny přepíší do Ekonomického plánování, strana DPP/DPČ, s příznakem "podklady odeslány". Osoba přebírající po daném pracovníkovi práci navíc obdrží email s informací, že daný výkaz lze považovat za uzavřený a další úpravy nejsou plánované.

Tímto je editace výkazu ukončena. Nicméně z pohledu administrativy a platné legislativy je zapotřebí, aby vytištěný výkaz pracovník podepsal:

4) Vytištění a podpis výkazu. Výkaz exportujete tlačítkem "Export k tisku". Výkaz otevřeme v excelu a zde standartním způsobem vytiskneme. Vedoucí pracovník by jej potom měl oskenovat a nahrát k patřičnému záznamu v Ekonomickém plánování

racovn	í výkazy										UCEE	E
ed výkazů DPP/DP	Č   Správa							<u>Návod   Intranet</u>		Přihláše	n: Mach David (ma	ichd
ovní výkaz	byl uložen.											
/vkaz pr	acovních hodin C	PP/DPČ										
YYY XX	XX	květen 202	4			Překa do re	piruje ality	Max. po 6 opdracovaných	hod. je třeba přerušit v	ýkon práce	alespoñ 0,5 hod. pře	está
		Plán				-	>		Realita			
1. St	Popis	:	:	práce	~		1. St	Popis	:	:	práce v	
2. Čt	řešení úkolů	09:00	11:00	práce	~	÷	2. Čt	řešení úkolů	09:00	11:00	práce v	Γ
3. Pá	Popis	:	:	práce	~	Ŧ	3. Pá	Popis	:	:	práce v	
1. So	Popis	:	:	práce	~		4. So	Popis	:	:	práce v	
5. Ne	Popis	:	:	práce	~		5. Ne	Popis	:	:	práce v	
6. Po	řešení úkolů	09:00	11:00	práce	~	•	S. Po	řešení úkolů	09:00	11:00	práce v	ſ
7 1 1+	Zožoní úlval8	00.00	44 . 00		l	•	. th	řešení úkolů	09 : 00	11:00	práce v	1
1 PO	řečení úkolů			práce	v l		27					
28 111	řečení úkolů	00:00	00 . 20	práce	-		28 11		00:00	00 : 20	práce v	5
29 St	Popis	05.00	05.30	práce	-	* ~ *	29. St	Ponis	05.00	09.30	práce v	4
30 Čt	řešení úkolů	:	00 : 20	práce	-	*	30 Čt	řešení úkolů	00:00	00 : 20	práce v	1
31 Dá	Popie	09:00	05:30	práce	-		31 Pá	Ponis	09.00	09:30	práce v	1
J. 1'a	ropis	Odpracovaný čas 21:00	0 F	Počet směn	12	0	01. Fa	Odprace	vaný čas 21:00	B Po	očet směn 12	1
celedy editore). 1	Arch david/2024-04-22-40-44-02)								ložit finální vorzi	konomická	nlánování Evnort k	k tie

Pracovní výkazy – Měsíční výkaz DPP/DPČ

PRACOVNÍ VÝKAZ DPP/DPČ Z POZICE OSOBY, KTERÁ PŘEBÍRÁ PRÁCI, ČI VEDOUCÍHO VO Vedoucí VO nebo osoba určená k přebírání práce od některých pracovníků DPP/DPČ vidí všechny svěřené pracovníky DPP/DPČ v 'Ekonomickém plánování' na straně 'DPP/DPČ'. Na pravé straně záznamu je mimo jiné i několik ikon týkajících se pracovního výkazu:

- pracovní výkaz ještě nebyl v app. "Pracovní výkazy" vytvořen. Kliknutím na ikonu se otevře prázdný výkaz s možností editace.
- pracovní výkaz již byl v app. "Pracovní výkazy" vytvořen. Kliknutí na ikonu otevře existující výkaz k nehlédnutí či editaci.
- 📱 umožní vložit podepsaný a oskenovaný výkaz jako přílohu k záznamu
- otevře vloženou přílohu k tomuto záznamu

To, zda je pracovní výkaz již ve své finální verzi (tzn. uložen pomocí tlačítka 'Uložit finální verzi'), se pozná podle toho, zda u daného záznamu v Ekonomickém plánování je příznak '*podklady odeslány*' a jsou vyplněny odpracované hodiny v patřičném sloupci. Pokud výkaz ještě nebyl finálně uložen a jedná se jen o rozpracovanou verzi, má záznam příznak *'je třeba odeslat podklady*' a odpracovaná doba je 0.

Vedoucí VO i osoba přebírající po daném pracovníkovi DPP/DPČ práci mají práva k editaci samotného výkazu, stejně jako samotný pracovník, jemuž výkaz patří a výkaz mohou i stejným způsobem (stsikem tlačítka 'Uložit finální verzi'') uzavřít.

Ekonomické p	lánování												
Zobrazené RP: není v	)24	nasti	av rok: 20 Zaměstnan	e Zamestnan 124 V ec: -	všichni -	pouze po	oložky, které nr				Oprávněr	ií sledovat: všech	ny skupiny RP
Přehled DPP/DPČ	Damés (mas	FAL	had same	hadla	~	Zbývá	Televite			Charles .	Danaémika	Smes Sabio	na 🖸 🕼
2024-3 0 DDD CCC	dop UCEEB	výkazem	100.58208	nouin 4	VC	4 296	grant Režie -	9NN	machdavi	podklady odeslány	Poznamka	Odprac.nod	e 🕄 🗗
2024-3 0 YYYY XXXX	dpp UCEEB	výkazem	1	34		34 266	grant NBSINF	FRA .D	machdavi	podklady odeslány			2 2 2
2024-4 0 DDD CCC	HOTER	cr.l. l.	1	0		0 296	grant Režie -	J/9NN	machdavi	je třeba odeslat podklady	poznámka	0 Odeslat	2 🖫 🛃
2024-4 2 FFFF EEEE	dpp UCEEB	vykazem	1	3		3 297	grant H20;	)00/1ND	machdavi	podklady odeslány	poznámka	3 Uprav	222
2024-4 0 2022 2022	don LICEER	witazom	4	20		346 00	oront NIRS	07/110	tortor?	nodkladu odeclánu	nomámka	20 Horay	0 30 -70

Ekonomické plánování - DPP/DPČ